

De conformidad con la Orden Ejecutiva N-29-20 del Gobernador Newsom, los miembros de la Junta Directiva, el personal y el público pueden participar en esta reunión por teleconferencia y / o electrónicamente. La sala de juntas del Distrito de Servicios Comunitarios de Oceano NO estará abierta para accediendo a la reunión.

**Aviso de reunión ordinaria**  
**Distrito de Servicios Comunitarios de Oceano - Agenda de la Junta Directiva**  
**MIÉRCOLES, 22 de abril de 2020 - 6:00 PM**  
**Ubicación: TELECONFERENCIA - VER ABAJO**

**CÓMO OBSERVAR LA REUNIÓN**

**Teléfono:** escuche la reunión marcando en vivo: (669) 900-9128 o (346) 248-7799. Ingrese el **número de identificación de la reunión 922-9892-2160** seguido de la tecla de libra (#) . Luego ingrese la **Contraseña: 714054** seguida de la tecla **numeral (#)** . Si la línea es ocupado, se pueden encontrar números de teléfono adicionales en el sitio web de Zoom en <https://zoom.us/j/92298922160?pwd=eGtTbjE0VlhIbEJGeWZNdTBZRIM2QT09>

**Computadora:** con acceso a Internet, use la **contraseña: 714054** para ver la transmisión en vivo en <https://zoom.us/j/92298922160?pwd=eGtTbjE0VlhIbEJGeWZNdTBZRIM2QT09>

**Móvil :** inicie sesión a través de la aplicación móvil Zoom en un teléfono inteligente o tableta e ingrese el **número de identificación de la reunión: 922-9892-2160** y **Ingrese la contraseña: 714054.**

Para obtener información sobre los requisitos del sistema de Zoom, visite: <https://support.zoom.us/hc/en-us/articles/201362023-Requisitos-del-sistema-para-PC-Mac-y-Linux>

**CÓMO ENVIAR COMENTARIOS PÚBLICOS**

**Antes de la reunión:** **envíe** sus comentarios por correo electrónico a [carey@oceanocsd.org](mailto:carey@oceanocsd.org) con "Comentario público" en el tema línea. En su correo electrónico, incluya el número y título del elemento de la agenda y sus comentarios. Si quisieras tu comentario para ser leído en voz alta en la reunión (que no exceda los tres minutos a la cadencia del personal, aproximadamente 500 palabras), escriba de forma destacada "Leer en voz alta en la reunión" en la parte superior del correo electrónico. También puede proporcionar comentarios públicos a través del Sitio web del distrito en: <https://oceanocsd.org/contact/> . Todos los comentarios recibidos antes de las 12:00 pm del día de la reunión se incluirá como un suplemento de agenda en el sitio web del Distrito <https://oceanocsd.org/meeting-agendas-actas/paquetes-de-agenda/> y entregados a los Directores antes de la reunión. Comentarios recibidos después de la fecha límite, pero antes de la hora de inicio de la reunión, se tratarán como comentarios en vivo.

**Comentarios en vivo:** durante la reunión, el Presidente de la Junta o su designado anunciarán la oportunidad para el público comentario. Los miembros del público pueden utilizar la función "levantar la mano" en Zoom para ubicarlo en la fila de conversación. Cada orador individual está limitado a un tiempo de presentación de TRES (3) minutos por elemento. Personas que desean hablar sobre más de un artículo limitará sus comentarios a un total de SEIS (6) minutos. Este tiempo puede asignarse entre artículos en incrementos de un minuto hasta tres minutos. Los límites de tiempo no se pueden ceder ni compartir con otros oradores.

**Para "Levantar la mano:"**

- **Teléfono :** Presente "\*" 9" para levantar la mano para notificar al anfitrión de la reunión y ser colocado en la cola. El anfitrión no silenciará y llámarte cuando sea tu momento de hablar.
- **Computadora / Dispositivo móvil:** haga clic en el botón "levantar la mano" para notificar al anfitrión de la reunión y ser colocado en la cola. El anfitrión no silenciará y te llamará cuando sea tu momento de hablar. Si no se muestra el botón "levantar la mano" en la pantalla, haga clic en el ícono "participantes" en la parte inferior de la pantalla y el botón "levantar la mano" Aparecer.

Los comentarios recibidos después del cierre del comentario público se agregarán al registro después de la reunión.

Todos los puntos de la agenda, incluidos los puntos de información, pueden ser deliberados. Cualquier miembro del público interesado en uno de estos elementos debe revisar el material de antecedentes y solicitar información sobre la posible acción que podría ser tomado.

**1. LLAMADO A PEDIDO**

**2. LLAMADA DE ROLLO**

**3. SALUDO DE LA BANDERA**

**4. REVISIÓN DE LA AGENDA**

**5. COMENTARIO PÚBLICO SOBRE CUESTIONES NO SOBRE EL PROGRAMA**

*Este período de comentarios públicos brinda una oportunidad para que los miembros del público se dirijan a la Junta sobre asuntos de intereses dentro de la jurisdicción del Distrito que no figuran en la agenda. Si un miembro del público desea hablar en este momento, el comentario público está limitado a tres (3) minutos.*

**6. PRESENTACIONES ESPECIALES E INFORMES :**

**A. INFORMES DEL PERSONAL:**

- yo. Operaciones - Administrador del sistema de servicios públicos Tony Marraccino
- ii. Operaciones de FCFA - Jefe Steve Lieberman
- iii) Gerente General de OCSD - Will Clemens
- iv. Estación Sur del Sheriff - Comandante Michael Manuele

**B. JUNTA DIRECTIVA E INFORMES DEL COMITÉ EXTERIOR:**

- yo. Director Villa
- ii. Director Gibson
- iii) Vicepresidente White
- iv. Presidente austin
- v. Director Replogle

**C. COMENTARIO PÚBLICO SOBRE PRESENTACIONES E INFORMES ESPECIALES:**

*Este período de comentarios públicos ofrece una oportunidad para que los miembros del público se dirijan a la Junta sobre asuntos discutido durante el Punto 6 del orden del día - Presentaciones e informes especiales. Si un miembro del público desea hablar en esta vez, el comentario público está limitado a tres (3) minutos.*

**7. PUNTOS DE AGENDA DE CONSENTIMIENTO:**

**Comentario público** Los miembros del público que deseen hablar sobre los temas de la agenda de consentimiento pueden hacerlo cuando reconocido por el Presidente. Para facilitar el comentario público, solicitamos a las personas que deseen hablar que completen un solicite el formulario de solicitud y entréguelo al Gerente General. El comentario público está limitado a tres (3) minutos .

A. Revisión y aprobación del acta de la reunión ordinaria del 8 de abril de 2020

B. Revisión y aprobación de desembolsos en efectivo

**8. ARTÍCULOS EMPRESARIALES:**

**Comentario público** Los miembros del público que deseen hablar sobre temas comerciales pueden hacerlo cuando sean reconocidos por El Presidente. Para facilitar el comentario público, solicitamos a las personas que deseen hablar que completen una solicitud de voz formulario y entregárselo al Gerente General. El comentario público está limitado a tres (3) minutos .

A. Resultados de la Medida A-20 con respecto a un impuesto especial para servicios médicos de emergencia y de protección contra incendios

B. Aprobación de una resolución que adopta las Directrices de control de gastos

C. Presentación sobre las disposiciones de la Ley Brown, la Ley Meyers Milias Brown y los estatutos del Distrito

**9. ARTÍCULOS AUDITIVOS:**

**10. COMUNICACIONES ESCRITAS RECIBIDAS:**

**11. COMUNICACIONES ESCRITAS TARDÍAS RECIBIDAS:**

**12. TEMAS FUTUROS DE LA AGENDA:** Políticas, roles y responsabilidades del distrito con agencias relacionadas, fuego de cinco ciudades Autoridad, Reglas y Regulaciones del Distrito, Cienaga Seabreeze Park, Inc. Continuación, Infraestructura Diferida Programa, Enmiendas al contrato de agua de López, CIP de aguas residuales, The Place, EIR State Parks PWP, Old Arte de bomberos

**13. ARTÍCULOS FUTUROS DE AUDIENCIA:**

**14. SESIÓN CERRADA:**

## **15. ADJUNTO:**

Esta agenda fue preparada y publicada de conformidad con la Sección 54954.2 del Código de Gobierno. La agenda se publica en el Oceano Distrito de servicios comunitarios, 1655 Front Street, Oceano, CA. Se puede acceder y descargar la agenda y los informes desde Sitio web del Distrito de Servicios Comunitarios de Oceano en [www.oceanocsd.org](http://www.oceanocsd.org)

**ASISTENCIA PARA DISCAPACITADOS** Si está discapacitado de alguna manera y necesita alojamiento para participar en la Junta reunión, llame al Secretario de la Junta al (805) 481-6730 para asistencia al menos tres (3) días hábiles antes de la reunión entonces se pueden hacer los arreglos necesarios.